



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานการประชุมและพิธีการ สำนักงานอำนวยการ โทร. 8062 - 63

ที่ ศธ 5801.5/พ 071

วันที่ 25 กรกฎาคม 2557

เรื่อง ขอส่งเอกสาร

เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผอ.สำนัก/สถาบัน หัวหน้าภาควิชา/สายวิชา
หัวหน้าศูนย์ ผอ.สำนักงาน หัวหน้ากลุ่มงานในสำนักงานอธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์ฯ
ผอ.บัณฑิตวิทยาลัยร่วมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม และ ผอ.โรงเรียนครูณสิขาลัย

กลุ่มงานการประชุมและพิธีการ ขอส่งระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการรับบุคคลภายนอก
เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ พ.ศ. 2557 มาเพื่อทราบและเผยแพร่ตามที่เห็นสมควร

(นางสาวนงลักษณ์ อ่องสุวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มงานการประชุมและพิธีการ

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
ว่าด้วย การรับบุคคลภายนอกเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้
พ.ศ. 2557

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลภายนอก ได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการได้ กว้างขวางยิ่งขึ้น สามารถนำไปพัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ โดยให้ เข้ารับการศึกษารายวิชา กลุ่มวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น จึงเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุง ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการรับบุคคลภายนอกเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ พ.ศ. 2537 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการประชุมครั้งที่ 180 วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2557 จึงให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการรับบุคคลภายนอก เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ พ.ศ. 2557
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการรับบุคคลภายนอกเข้าศึกษาเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ พ.ศ. 2537

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

มหาวิทยาลัย	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
อธิการบดี	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
คณะ	หมายความว่า	คณะ สำนัก สถาบัน หน่วยงานหรือส่วนงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะที่เปิดสอน รายวิชา กลุ่มวิชา หลักสูตรฝึกอบรมในมหาวิทยาลัย
นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก	หมายความว่า	บุคคลที่ไม่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาในหลักสูตรปกติ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และ ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาบางรายวิชา กลุ่มวิชา หรือ เข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรฝึกอบรม

หมายความว่า

หลักสูตรที่คณะจัดบริการแก่บุคคลที่สนใจให้มีโอกาส
เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการได้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อ
นำไปพัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพอันจะเป็น
ประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ โดยมีระยะเวลา
ที่ฝึกอบรมตลอดหลักสูตรเทียบเท่าไม่น้อยกว่ารายวิชา
ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย และมีวิธีการประเมิน
ฝึกอบรมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 วิธีการรับบุคคลภายนอกเข้าศึกษา มี 2 วิธี ดังนี้

- 5.1 นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก ต้องแสดงความจำนงไปยังคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติให้เข้าศึกษา
แบบบุคคลภายนอก และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องลงทะเบียนเรียนก่อนเริ่มภาคการศึกษาไม่
น้อยกว่า 2 สัปดาห์
- 5.2 นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกในหลักสูตรแบบเข้มข้น (Intensive Course) หลักสูตรระยะสั้น
(Short Course) หรือหลักสูตรฝึกอบรมให้ดำเนินการตามที่คณะกำหนด โดยคณะจะแจ้งผล
การเรียนหรือผลการฝึกอบรมไปยังสำนักงานทะเบียนนักศึกษาเพื่อบันทึกในฐานข้อมูลระบบ
ทะเบียนนักศึกษาแบบบุคคลภายนอก

ข้อ 6 สิทธิของนักศึกษาแบบบุคคลภายนอก

- 6.1 ผลการประเมินรายวิชา กลุ่มวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรม นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกสามารถ
สะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ได้ 5 ปี โดยจะมีการวัดและประเมินผลการศึกษาตามมาตรฐาน
ของมหาวิทยาลัย
- 6.2 เมื่อเรียนหรือฝึกอบรมครบตามแผนการเรียนแล้ว นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก จะได้รับ
ใบรับรองผลการศึกษา หรือวุฒิบัตรเท่านั้น ไม่ใช่ปริญญาบัตรในสาขาใด
- 6.3 นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกจะได้รับบัตรนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกของมหาวิทยาลัย และ
มีสิทธิ์ใช้บริการของสำนักหอสมุด สำนักคอมพิวเตอร์ และกลุ่มงานบริการสุขอนามัย และสิ่ง
อำนวยความสะดวกอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้เฉพาะภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียน
เรียนเท่านั้น

ข้อ 7 หน้าที่ของนักศึกษาแบบบุคคลภายนอก

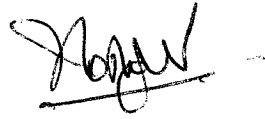
- 7.1 นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของ
มหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
- 7.2 นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกต้องชำระค่าใช้จ่ายการศึกษา การฝึกอบรม ตามประกาศของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 8 ให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษารับลงทะเบียนผู้ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะแล้ว เป็นนักศึกษาแบบ
บุคคลภายนอก รวมทั้งบันทึกผลการเรียนและผลการฝึกอบรมในทะเบียนประวัตินักศึกษา

ข้อ 9 การประเมินผลการเรียนรายวิชา กลุ่มวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

- ข้อ 10 การสิ้นสุดสภาพการเป็นนักศึกษาแบบบุคคลภายนอก
- 10.1 ตาย
 - 10.2 ลาออก
 - 10.3 เมื่อนักศึกษาขาดการลงทะเบียนติดต่อกันเป็นระยะเวลา 5 ปี
 - 10.4 เมื่อเข้าเป็นนักศึกษาสถานภาพปกติของมหาวิทยาลัย
 - 10.5 มหาวิทยาลัยพิจารณาให้หมดสิทธิ์เนื่องจากประพฤติตนไม่เหมาะสมหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย
- ข้อ 11 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2557



(ดร. ทองฉัตร หงศ์ลดารมภ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

