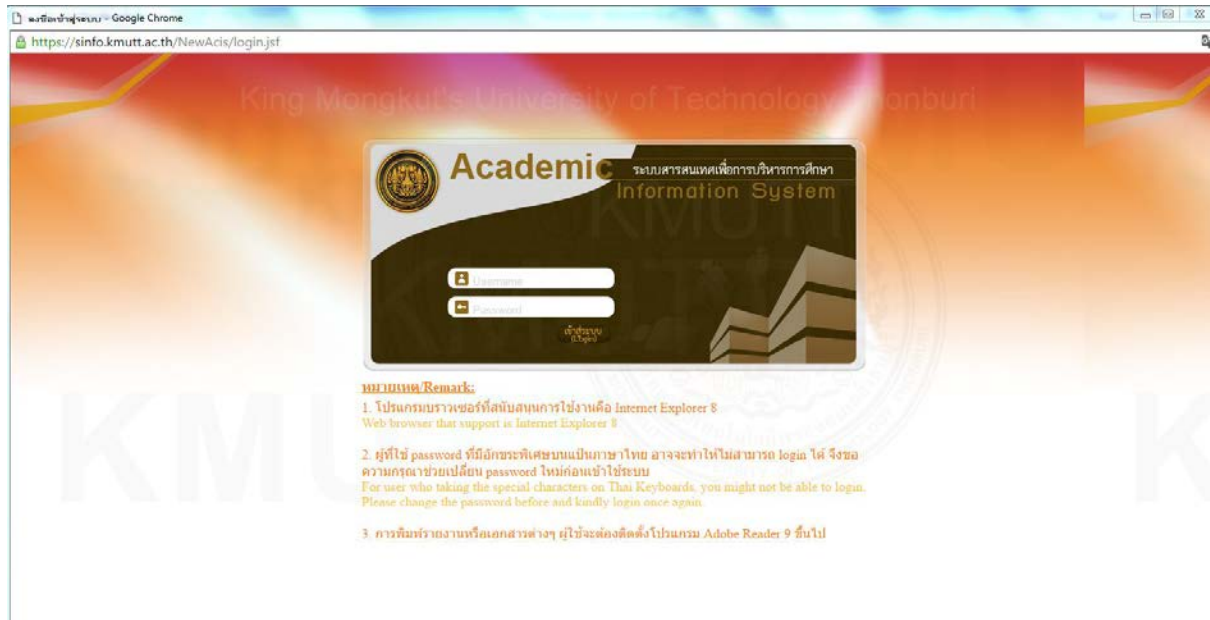


## วิธีบันทึกผลงานเผยแพร่วิทยานิพนธ์

1. เข้าสู่ระบบสารสนเทศนักศึกษา <https://sinfo.kmutt.ac.th/NewAcis/login.jsf>

2. กรอก Username และ Password



3. เลือกเมนูวิทยานิพนธ์ → บันทึกเผยแพร่วิทยานิพนธ์



#### 4. กรอกข้อมูลการเผยแพร่ในการประชุมวิชาการ

การเผยแพร่วิทยานิพนธ์ > การประชุมทางวิชาการ

ชื่อการประชุม\*:

ชื่อเรื่องที่นำเสนอในที่ประชุม\*:

ชื่อผู้จัด\*:

สถานที่จัด\*:

เมือง/จังหวัด\*:

ประเทศ\*:

ให้นำเสนอในการประชุมระดับ\*:

ปีที่จัดการประชุม\*:

วันที่จัดการประชุมตั้งแต่\* ถึง\*:

อัปโหลดบทความ\*:

รูปแบบไฟล์เป็น PDF Format

บันทึก ยกเลิก

#### หมายเหตุกรณีเผยแพร่ในการประชุมวิชาการ

1. ข้อมูลที่มีเครื่องหมาย \* จำเป็นต้องกรอกทุกช่อง
2. ประเทศ: เมื่อพิมพ์ชื่อประเทศ ระบบจะแสดงรหัสชื่อประเทศแล้วค่อยเลือก
3. ปีที่จัดการประชุม: ต้องระบุเป็นปี พ.ศ. ที่จัดการประชุม
4. บทความอัปโหลด: ไฟล์ PDF

## 5. กรอกข้อมูลการเผยแพร่บทความในวารสารวิชาการ

ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรก: 1/2555 แผน/แบบ: แผน ข (ศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระ)

การเผยแพร่วิทยานิพนธ์ > ทางสื่อสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อบทความ\*:

ชื่อวารสาร\*:

ฉบับที่/Volumn\*:  issue:

ปีที่ตีพิมพ์\*:  ตั้งแต่หน้า\*:  ถึงหน้า:

ประเทศ\*:

ฐานข้อมูล\*:

Impact Factor\*:

ได้รับการตีพิมพ์ในระดับ\*:  ระดับชาติ  ระดับภูมิภาค  ระดับนานาชาติ

อัปโหลดเอกสารแนบ:  No file chosen

ชื่อผู้แต่งร่วม:

### หมายเหตุกรณีเผยแพร่ในวารสารวิชาการ

1. ชื่อวารสาร: ให้พิมพ์ชื่อเต็มของวารสาร
  2. ปีที่ตีพิมพ์: ให้ระบุเป็นปี พ.ศ.
  3. ประเทศ: หากไม่ทราบประเทศ ให้ใส่ประเทศที่บรรณาธิการของวารสารนั้นๆ สังกัดอยู่
  4. กรณีที่วารสารอยู่ในหลายฐานข้อมูลให้เลือกฐานข้อมูลที่วารสารมีค่า impact factor สูงสุด
  5. ผู้แต่งร่วมให้ใส่ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษาร่วม
6. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดบันทึก และกดยืนยันการเผยแพร่
7. กดพิมพ์หน้าบันทึกการเผยแพร่ โดยกด Ctrl และ P

หากมีข้อสงสัยโทรสอบถามที่

02-4708334