

โครงการเปิดหลักสูตร..... สาขาวิชา.....หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 256.....
Diploma / Bachelor / Master / Doctor of Program in
ภาควิชา/สายวิชา..... คณะ.....

เพื่อขอบรรจุไว้ในแผนกลยุทธ์ มจร. ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2565-2569)

1. ชื่อหลักสูตร

1.1 ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) : หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
(ภาษาอังกฤษ) : Program in

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : (.....)
(ภาษาอังกฤษ) : (.....)
2.2 ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : (.....)
(ภาษาอังกฤษ) : (.....)

3. ลักษณะโครงการ (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

- 3.1 เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ฉบับที่
(พ.ศ. 256....- 256....)
- ลักษณะหลักสูตร (ปกติหรือ Full Fee)
 - เวลาที่ทำการจัดการเรียนการสอน (ในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ หรือเสาร์-อาทิตย์)
 - สถานที่จัดการเรียนการสอน (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี บางมด มจร.บางขุนเทียน มจร.ราชบุรี ศูนย์บริการทางการศึกษาในเมือง)
- 3.2 เป็นโครงการที่ขอปรับแผนเพื่อขอบรรจุไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ฉบับที่ (พ.ศ.256....- 256....)
- ลักษณะหลักสูตร (ปกติ หรือ Full Fee)
 - เวลาที่ทำการจัดการเรียนการสอน (ในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ หรือเสาร์-อาทิตย์)
 - สถานที่จัดการเรียนการสอน (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี บางมด มจร.บางขุนเทียน มจร.ราชบุรี ศูนย์บริการทางการศึกษาในเมือง)

4. โครงการตอบสนองต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับชาติ กระทรวง มหาวิทยาลัย และของหน่วยงานด้านใด

4.1 เป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับชาติ

.....
.....
.....

4.2 กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566-2570

.....

.....

.....

4.3 แผนกลยุทธ์ มจร. ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) / KMUTT Roadmap 2036 หรืออื่นๆ

.....

.....

.....

4.4 เป้าหมายหน่วยงาน

.....

.....

.....

5. เป้าหมายของโครงการ

.....

.....

.....

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชา/สายวิชา..... คณะ.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และ/หรือ มีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น (แนบบันทึกรายชื่อติดต่อ)

7. ที่มาของการเปิดหลักสูตรและกระบวนการได้มาซึ่งกรอบแนวคิดภาพรวมของหลักสูตร

คำอธิบาย

ในส่วนนี้จะแสดงการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอก: Skill mapping ตามความต้องการของประเทศ ภาค การผลิต/อุตสาหกรรม/ผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียนปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญกลุ่มอื่น ๆ รวมถึงการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในของหลักสูตร ที่จะนำมาใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการออกแบบหลักสูตรนี้

บทวิเคราะห์สถานการณ์ทั้งจากสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในในส่วนนี้จะเชื่อมโยงมาสู่การออกแบบกรอบ แนวคิดภาพรวมของหลักสูตร และการออกแบบรายละเอียดหลักสูตร

7.1 กระบวนการหาความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของหลักสูตร (Stakeholder Requirements) เพื่อนำมาสู่การเปิดหลักสูตรใหม่ในครั้งนี้

.....

.....

7.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อหลักสูตร:

7.2.1 การวิเคราะห์อุปสงค์ (Demand) ของตลาดแรงงาน กำลังการผลิต (Supply) ของประเทศ (ข้อมูลเชิงปริมาณ)

คำอธิบาย

ในส่วนนี้จะเป็นการวิเคราะห์และประมาณการอุปสงค์ (ข้อมูลเชิงปริมาณ) 2 ส่วน คือ (1) อุปสงค์ของผู้สนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ และ (2) อุปสงค์บัณฑิตที่จบจากหลักสูตรนี้ในตลาดแรงงาน โดยแสดงให้เห็นถึงอุปสงค์ที่มีทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งแสดงจำนวนหลักสูตรที่เป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่ใกล้เคียงกันทั้งหมดในประเทศ (การแสดงให้เห็นว่าหลักสูตรนี้มีความต้องการในตลาดและสามารถขายหรือแข่งขันได้)

ตัวอย่างเช่น:

การพิจารณาทักษะที่จำเป็น (Skill Mapping) เป็นการรวบรวมและแสดงทักษะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่งงานในปัจจุบัน (Demand Side) และทักษะที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรเสริมสร้างให้ผู้เรียน (Supply Side) เพื่อช่วยในการวางแผนทรัพยากรบุคคลของประเทศ และการออกแบบหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการอย่างแท้จริง

7.2.2 การวิเคราะห์คู่แข่งหรือคู่เปรียบในตลาด และจุดแข็งของหลักสูตร

คำอธิบาย

การวิเคราะห์คู่แข่งหรือคู่เปรียบ คือ การวิเคราะห์ว่าใครคือคู่แข่ง/คู่เปรียบของหลักสูตรในประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง และสรุปภาพรวมสุดท้ายของหลักสูตรที่ต้องการเป็น หรือหลักสูตรกำหนดว่าตนเองอยู่ในส่วนตลาด (Segment) ไດ และวางตำแหน่ง (Position) ตนเองไว้ที่ใด รวมทั้งแสดงถึงจุดเด่นหรือความสามารถในการแข่งขันที่หลักสูตรตั้งใจสร้างขึ้นคืออะไร

7.2.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของหลักสูตร

7.2.4 จุดเด่นหรือจุดเน้นของหลักสูตรที่สร้างความสามารถในการแข่งขันกับหลักสูตรอื่นในตลาด

7.2.5 ปัจจัยจากภายนอกอื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร (ถ้ามี)

8. รายละเอียดของหลักสูตร

8.1 ปรัชญาของหลักสูตร

.....

.....

8.2 ความสำคัญ

.....

.....

.....

8.3 วัตถุประสงค์หลักสูตร

- 8.3.1.....
- 8.3.2.....
- 8.3.3.....
- 8.3.4.....

8.4 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

.....

.....

.....

8.5 สมรรถนะหรือผลลัพธ์การเรียนรู้สำคัญของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)

(เป็นหลักการสำคัญที่ยังไม่ต้องลงรายละเอียด)

- PLO 1.....
- PLO 2.....
- PLO 3.....
- PLO 4.....
- อื่นๆ (เพิ่มเติม ถ้ามี)

8.6 ข้อกำหนดของหลักสูตร

8.6.1 ระบบการจัดการศึกษา ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นระบบทวิภาค
ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์ หรืออื่นๆ

8.6.2 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร หน่วยกิต

8.6.3 โครงสร้างหลักสูตร

(แสดงโครงสร้างหลักสูตรในภาพรวมเป็นกลุ่มรายวิชา หรือโมดูล)

ระดับอนุปริญญา

- ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หน่วยกิต
- ข. หมวดวิชาเฉพาะ หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี หน่วยกิต

ระดับปริญญาตรี

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท

แผน 1 (แบบวิชาการ) หน่วยกิต

ก. หมวดวิชาบังคับ หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเลือก หน่วยกิต

ค. วิทยานิพนธ์ หน่วยกิต

แผน 2 (แบบวิชาชีพ) หน่วยกิต

ก. หมวดวิชาบังคับ หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเลือก หน่วยกิต

ค. การค้นคว้าอิสระ หน่วยกิต

หมายเหตุ:

- แผน 1 แบบวิชาการ (Academic) ที่เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์ สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด โดยอาจเป็นแบบวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือแบบที่มีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต
- แผน 2 แบบวิชาชีพ (Professional) ที่เน้นการศึกษางานรายวิชาและการค้นคว้า อิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

ระดับปริญญาเอก

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่จบปริญญาโท

แบบ 1.1

ก. วิทยานิพนธ์ หน่วยกิต

แบบ 2.1

ก. หมวดวิชาบังคับ หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเลือก หน่วยกิต

ค. วิทยานิพนธ์ หน่วยกิต

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่จบปริญญาตรี

แบบ 1.2

ก. วิทยานิพนธ์ หน่วยกิต
 แบบ 2.2
 ก. หมวดวิชาบังคับ หน่วยกิต
 ข. หมวดวิชาเลือก หน่วยกิต
 ค. วิทยานิพนธ์ หน่วยกิต

9. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 คณะกรรมการพิจารณาร่างหลักสูตร/ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- 9.1.1 ประธานคณะกรรมการ
 9.1.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ด้านวิชาการ/วิชาชีพ/ผู้ชำนาญการ)
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 9.1.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ด้านวิชาการ/วิชาชีพ/ผู้ชำนาญการ)
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 9.1.4 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ด้านวิชาการ/วิชาชีพ/ผู้ชำนาญการ)
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 9.1.5 กรรมการ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 9.1.6 กรรมการและเลขานุการ
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้แก่

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด – ป.ตรี (สาขาวิชา)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา, ประเทศที่ สำเร็จการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

หมายเหตุ:

1. ระดับอนุปริญญา มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยในจำนวนนั้นอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. หรือเทียบเท่า
2. ระดับปริญญาตรี มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผศ. และต้องมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวนอย่างน้อย 5 คน
3. ระดับปริญญาโท มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง รศ. และต้องมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย จำนวนอย่างน้อย 3 คน
4. ระดับปริญญาเอก มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง ศ. และต้องมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย จำนวนอย่างน้อย 3 คน

10. แผนการดำเนินการหลักสูตร

10.1 กำหนดการเปิดสอน

เริ่มรับนักศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

10.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

.....

.....

.....

10.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

.....

.....

.....

10.4 แผนนักศึกษาเข้าใหม่ทั้งหมด และผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 256...- 257...

หน่วย : คน

นักศึกษาระดับปริญญา...	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
ชั้นปีที่ 1					
ชั้นปีที่ 2					
ชั้นปีที่.....					
ชั้นปีที่.....					
รวม					
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					

หมายเหตุ

สำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการดำเนินการประสานงานกับสำนักงานยุทธศาสตร์เพื่อขอข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) ผลการพิจารณาการบรรจุโครงการขอเปิดหลักสูตรใหม่ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยฯ
- 2) ข้อมูลทางด้านแผนการรับนักศึกษาและงบประมาณหลักสูตร ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2555 (23 มกราคม 2555) ได้มีมติมอบให้สำนักงานยุทธศาสตร์วิเคราะห์ข้อมูลทางด้านงบประมาณหลักสูตร ก่อนเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา แล้วจึงจัดส่งผลการวิเคราะห์ให้กับทางหลักสูตร

11. บุคลากร

หน่วย : คน

ประเภทบุคลากร	ข้อมูลจริง 256..	ความต้องการเพิ่ม ปีงบประมาณ					รวม
							
1. พนักงานสายวิชาการ - อาจารย์ - นักวิจัย							
2. พนักงานสายวิชาชีพอื่น							
รวม (1+2)							
3. ลูกจ้างประจำ							
4. ลูกจ้างมหาวิทยาลัย - อาจารย์ - นักวิจัย - ผู้ช่วยทางวิชาการ - ชาวต่างประเทศ - ผู้มีความรู้ ความสามารถ พิเศษ							
รวมลูกจ้าง (3+4)							
รวม (1+2+3+4)							

12. พื้นที่ใช้สอย

หน่วย : ตารางเมตร

พื้นที่	ข้อมูลจริง 256..	ความต้องการเพิ่ม ปีงบประมาณ					รวม-.....
							
พื้นที่ใช้สอย							

- สำนักงาน							
- ห้องปฏิบัติการ							
-							
รวมทั้งสิ้น							

13. งบประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 256.....

อัตราค่าเล่าเรียน

ภาคการศึกษา

ปีการศึกษา

- ค่าบำรุงการศึกษา บาทบาท
 - ค่าลงทะเบียน (..... บาท/ หน่วยกิต)บาทบาท
-บาท/คน

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	อัตรา	ปีงบประมาณ					รวม 256..- 257..
		256..	256..	256..	256..	257..	
ก. รายรับ (1+2+3+4+5)							
1. งานวิจัย							
2. งานการค้า							
3. การผลิตบัณฑิต							
- ค่าบำรุงการศึกษา							
- ค่าลงทะเบียน							
4. มหาวิทยาลัย สนับสนุน							
- เงินเดือน							
- ให้อำนาจ							
- ให้อำนาจ							
5. หน่วยงานภายนอกให้ การสนับสนุน (ให้อำนาจ)							
ข. รายจ่าย (1+2+3+4+5)							
1. งบดำเนินการ							
1.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร							
- เงินเดือน (เดิม)							
- เงินเดือน (ใหม่)							

รายการ	อัตรา	ปีงบประมาณ					รวม 256..- 257..
		256..	256..	256..	256..	257..	
- ค่าจ้างประจำ							
- ค่าจ้างชั่วคราว							
- ค่าสวัสดิการ							
1.2 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน							
- ค่าตอบแทน							
- ค่าใช้สอย							
- ค่าวัสดุ							
- เงินอุดหนุน							
- ค่าสาธารณูปโภค							
- ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์							
- ค่าเช่าพื้นที่ มหาวิทยาลัย							
2. งบลงทุน							
- ค่าครุภัณฑ์							
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
3. จ่ายใหม่มหาวิทยาลัย							
- ตามจริง							
- จ่าย 10 % ของรายรับ ประเภทงานวิจัย/งาน การค้า							
- ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง 30,000 บาท หรือ 30 % ต่อคนต่อปี จากรายรับ ผลิตบัณฑิต							
4. คืนเงินยืม (กรณียืมเงิน มจร.)							
5. อื่นๆ							
ค. การวิเคราะห์การเงิน							
1. รายได้สุทธิต่อปี							
2. รายจ่ายต่อหัว นักศึกษา ต่อปี							

รายการ	อัตรา	ปีงบประมาณ					รวม 256..– 257..
		256..	256..	256..	256..	257..	
3. รายจ่ายเฉลี่ยตลอด หลักสูตร							
4. รายรับ/รายจ่าย (Self-Financing Ratio : SFR)							
5. อัตราส่วนการออม (รายรับสุทธิ/รายรับ)							

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 ผลทางตรง

.....

.....

.....

14.2 ผลทางอ้อม

.....

.....

.....